



Déclaration de confidentialité pour les partenaires commerciaux conformément à la loi tunisienne sur la protection des données personnelles (« LPD tunisienne »)

La présente déclaration de confidentialité s'adresse aux personnes avec lesquelles nous entretenons des relations commerciales, y compris les représentants de nos clients et de nos fournisseurs (collectivement dénommés « partenaires commerciaux »).

Westlake Corporation possède la filiale suivante en Tunisie :

- SOCIÉTÉ PERPLASTIC TUNISIA, SARL

La présente déclaration de confidentialité s'applique à chaque filiale de Westlake en Tunisie qui traite vos données personnelles.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à nos produits et services si vous êtes client, ou de votre soutien à notre activité si vous êtes fournisseur. Nous accordons une grande importance à la confidentialité de vos données et souhaitons vous informer de nos pratiques en matière de collecte et de traitement de vos données personnelles. La présente déclaration de confidentialité décrit ces pratiques.

1. Finalités du traitement

Nous traitons les données personnelles de nos partenaires commerciaux potentiels et actuels et de leurs représentants aux fins suivantes :

- Identifier des partenaires commerciaux potentiels (prospects) et établir des relations commerciales, y compris prendre un premier contact dans le but d'établir une relation commerciale
- Identification de nos partenaires commerciaux
- Effectuer des contrôles de conformité pour le respect des obligations légales (par exemple, vérification des listes de sanctions)
- Mise en œuvre de mesures précontractuelles, y compris la communication précontractuelle et la préparation d'offres et de devis
- Évaluer la solvabilité de nos clients et fixer et surveiller leurs limites de crédit
- Exécution des contrats avec nos partenaires commerciaux, y compris la communication contractuelle, l'échange de services, la facturation et le traitement des paiements
- Comptabilité et stockage appropriés pour le respect des obligations contractuelles et légales, en particulier en matière de droit commercial et fiscal
- Transfert d'informations à notre société mère afin de garantir le respect de ses obligations légales
- Stockage à des fins de preuve pour l'éventuelle revendication, l'exercice ou la défense de droits légaux
- Affirmation, exercice ou défense de droits, y compris la coopération avec des avocats externes ou le soutien d'autres sociétés de notre groupe
- Coopération avec des conseillers fiscaux et/ou des auditeurs externes pour l'exécution des obligations légales
- Coopération avec les autorités de contrôle, les tribunaux et autres organismes publics afin de remplir les obligations légales

- Gestion des relations commerciales, y compris la prise de contact avec nos partenaires commerciaux pour obtenir des informations, le maintien des relations avec nos partenaires commerciaux et l'adaptation de nos services aux besoins et aux souhaits de nos partenaires commerciaux
- Suppression, destruction ou anonymisation des données à caractère personnel conformément à la protection des données

2. Catégories de données à caractère personnel traitées

Nous traitons les catégories suivantes de données à caractère personnel, mais uniquement dans la mesure nécessaire aux fins susmentionnées :

- Données de prospects (par exemple : entreprise, secteur d'activité, nom, fonction et coordonnées professionnelles de partenaires commerciaux potentiels)
- Données de base (par exemple : entreprise, secteur d'activité, numéro d'enregistrement, numéro d'identification TVA et numéro d'identification commerciale des partenaires commerciaux)
- Données d'identification (par exemple : coordonnées du bénéficiaire effectif de nos partenaires commerciaux)
- Coordonnées de contact (par exemple : nom, fonction et coordonnées professionnelles des personnes de contact chez nos partenaires commerciaux)
- Coordonnées bancaires (par exemple : titulaire du compte, établissement bancaire, IBAN, BIC de nos partenaires commerciaux)
- Données de communication (par exemple : contenu des communications commerciales, circonstances des communications commerciales)
- Données relatives à l'évaluation de la solvabilité (par exemple : rapports de solvabilité fournis par des agences de notation)
- Données contractuelles (par exemple : données issues des documents contractuels)
- Données de facturation (par exemple : date de facturation, montants facturés, éléments de facturation)
- Données de paiement (par exemple : date de paiement, montants des paiements)
- Données de connexion (par exemple : données issues des journaux de connexion concernant le contenu commercial des rendez-vous et des réunions)
- Données analytiques (par exemple : données issues d'analyses de la structure commerciale des entreprises)
- Données d'enquête (par exemple : réponses à nos enquêtes pour l'évaluation volontaire de la relation commerciale)

Nous ne collecterons pas auprès de nos partenaires commerciaux et ne traiterons aucune donnée à caractère personnel sensible (telle que définie dans la PPD tunisienne).

3. Les destinataires de vos données personnelles, y compris les transferts vers un pays tiers

Uniquement dans la mesure nécessaire aux fins susmentionnées et autorisée par la loi applicable, les catégories de destinataires suivantes reçoivent de notre part tout ou partie des catégories de données personnelles énumérées ci-dessus :

Westlake et toute filiale de Westlake. Afin de répondre aux besoins de ses clients, dont beaucoup sont également des entreprises internationales, Westlake et ses filiales fonc-

tionnent comme une organisation matricielle et peuvent nécessiter un échange d'informations entre différentes sociétés Westlake, en particulier avec Westlake Corporation et les filiales de Westlake aux États-Unis. Dans la présente déclaration, « Westlake » et « filiale de Westlake » désignent (i) Westlake Corporation (ii) toute société ou partenariat dans lequel Westlake Corporation détient ou contrôle, directement ou indirectement, actuellement ou à l'avenir, plus de cinquante pour cent (50 %) des parts, avec le droit de voter ou de nommer ses administrateurs ou leurs équivalents fonctionnels (« filiale »), ou toute coentreprise dans laquelle Westlake Corporation ou toute filiale de Westlake exerce un contrôle opérationnel quotidien.

- Sociétés et prestataires de services coopérant avec nous en dehors de notre groupe de sociétés
- Prestataire de services d'identification
- Prestataire de services d'expédition
- Prestataire de services de facturation et de traitement des paiements
- Prestataire de services comptables
- Prestataire de services d'archivage
- Prestataire de services d'élimination
- Prestataire de services d'enquête
- Prestataire de services de signature
- Agences d'évaluation du crédit
- Tribunaux
- Avocats
- Conseillers fiscaux
- Expert-comptable
- Autorités réglementaires et autres organismes publics

4. Motifs légaux pour le traitement de vos données personnelles

Lorsque vous nous fournissez vos données à caractère personnel aux fins susmentionnées, vous consentez au traitement de vos données personnelles tel que décrit dans la présente politique.

5. Transfert de vos données personnelles vers un pays tiers

Comme expliqué au paragraphe 4, Westlake et ses filiales fonctionnent selon une structure organisationnelle matricielle dans laquelle les employés sont tenus de coordonner et d'interagir avec leurs collègues, leurs responsables et la direction générale dans différents pays à des fins opérationnelles et commerciales. Westlake, ses filiales et nous-mêmes nous engageons à respecter des pratiques strictes en matière de confidentialité et de sécurité.

6. Moyens de traitement

Le traitement de vos données personnelles est effectué par des moyens automatisés et non automatisés, sous forme numérique et papier, dans le respect des règles de confidentialité et de sécurité prévues par la loi applicable. Vos données personnelles peuvent être traitées par des personnes spécifiquement autorisées (personnes physiques et/ou morales) dans le cadre de la présente déclaration de confidentialité, telles que nos employés.

7. Stockage et sécurité des données personnelles



Nous prendrons des mesures pour garantir que vos données personnelles soient protégées de manière raisonnable et appropriée contre la divulgation, l'utilisation abusive, l'altération, les dommages ou l'accès non autorisé. Nous prendrons des mesures pour limiter l'accès aux données personnelles sur la base du principe de « minimisation des autorisations », afin de garantir que vos données personnelles ne soient accessibles qu'au personnel autorisé qui a besoin de les connaître dans le cadre de ses fonctions. Nous conserverons vos données personnelles conformément aux lois et réglementations applicables et à la politique de conservation des documents de Westlake. À l'expiration de la période de conservation, et en l'absence d'obligation légale ou d'autre raison valable de continuer à conserver les données personnelles, celles-ci seront détruites en toute sécurité.

8. Période de conservation des données

En principe, nous ne conservons les données personnelles que pendant la durée nécessaire à la réalisation des objectifs susmentionnés. Selon le type de données, il peut exister des obligations légales de conservation qui nous obligent à conserver les données même si l'objectif réel pour lequel nous les avons collectées a déjà été atteint.

9. Vos droits

Vos données personnelles seront traitées de manière licite, loyale et transparente. Vous disposez des droits suivants, que vous pouvez exercer à tout moment : (1) le droit d'accéder légalement à vos données personnelles ; (2) le droit de rectifier vos données personnelles inexacts et de compléter vos données personnelles incomplètes ; (3) le droit d'effacer vos données à caractère personnel s'il n'existe (plus) de motif légal nous permettant de traiter vos données à caractère personnel et de retirer votre consentement lorsque le traitement était fondé sur votre consentement (sans affecter la licéité du traitement fondé sur le consentement avant votre retrait) ; (4) le droit de limiter le traitement de vos données personnelles (et, à moins que nous n'ayons des motifs légitimes impérieux pour le traitement, nous cesserons alors le traitement) ; (5) le droit de vous opposer au traitement de vos données personnelles.

10. Pour plus d'informations

Si vous avez des questions concernant le traitement de vos données personnelles, veuillez nous contacter à l'adresse privacy@westlake.com